

**Žiadosť**  
**o vedenie záujmového útvaru v CVČ v školskom roku**  
**2024 /2025 :**

---

**titul, meno a priezvisko vedúceho ZÚ :** .....

**názov ZÚ /musí byť totožný s názvom ZÚ uvedeným v triednej knihe a**

**rozvrhu :**   **1.** .....

**2.** .....

**3.** .....

**miesto, kde bude ZÚ vedený :**   **1.** .....

**2.** .....

**3.** .....

---

Žiadosť o vedenie ZÚ podávam pre zamestnávateľa : **CVČ Trstená**

Súčasťou žiadosti je udelenie súhlasu so spracovaním osobných údajov.

Beriem na vedomie :

1. *V prípade otvorenia ZÚ budem viesť krúžok podľa vopred dohodnutých pravidiel v minimálnom počte hodín 45 za školský rok.*
2. *Budem viesť záznamy o záujmovom útvare v triednej knihe, ktorá podlieha po ukončení ZÚ archivácii.*
3. *Všetkých členov ZÚ oboznámim s povinnosťou platby za ZÚ vo výške 24,00 Eur na školský rok a zodpovedám za odovzdanie vyzbieraných poplatkov do CVČ. Za žiaka ktorý neodovzdá VP, je potrebné odvieť 48.- Eur/školský rok, pokiaľ nie je členom iného ZÚ prípadne nie je zapísaný do klubovej činnosti.*
4. *Zároveň som zodpovedný za informovanie členov ZÚ o možnosti uhradiť poplatok cez účet uvedený v prihláške, prípadne priamo v CVČ Trstená.*
5. *Všetkých členov ZÚ na prvom stretnutí oboznámim s BOZP*
6. *Všetkých členov ZÚ oboznámim s možnosťou uplatniť si vzdelávací poukaz na ktorýkoľvek záujmový útvar.*
7. *Vzdelávacie poukazy a prihlášky odovzdám v CVČ najneskôr do 25.09.2024*
8. *Riaditeľstvo CVČ budem pravidelne informovať o všetkých zmenách v ZÚ /zmena počtu členov, zmeny v rozvrhu hodín, zmena v osobných údajov vedúceho ZÚ, zdravotná spôsobilosť.../*
9. *Súhlasím s uzatvorením Dohody o dobrovoľníckej činnosti.*

V Trstenej dňa .....

vlastnoručný podpis zamestnanca

## Súhlas so spracovaním osobných údajov

Údaje o Poskytovateľovi:

meno a priezvisko : .....

1. Osobné údaje Poskytovateľa:

rodné číslo : ..... tel. kontakt : .....

adresa : .....

e-mail : .....

Prevádzkovateľ, ktorému sa poskytujú osobné údaje: CVČ – Centrum voľného času,  
Československej armády 957/13, 028 01 Trstená

Kontaktné údaje na zodpovednú osobu: zodpovedna.osoba@somi.sk

Účely spracovania:

účel 1 : *Uzatvorenie dohody o dobrovoľníckej činnosti*  **ÁNO**  **NIE**

účel 2 : *Vedenie údajov v ASC agende CVČ*  **ÁNO**  **NIE**

Príjemcovia alebo kategórie príjemcov: **Prevádzkovateľ**

Prenos osobných údajov do tretej krajiny: **nebude**

Doba uchovávanía osobných údajov: Do doby pominutia účelu

Svojím podpisom **dobrovoľne udeľujem Prevádzkovateľovi súhlas so spracovaním mojich osobných údajov** pre vyššie uvedené účely. Tento súhlas platí počas doby uchovávanía osobných údajov. Súhlas môže byť rozšírený aj o účely uvedené nižšie. Pokiaľ je Poskytovateľ dieťa, má menej ako 18 rokov, môže poskytnúť súhlas so spracovaním svojich osobných údajov len so súhlasom rodiča, nositeľa rodičovských práv a povinností.

Prevádzkovateľ po splnení účelu spracúvanía osobných údajov bez zbytočného odkladu zabezpečí likvidáciu osobných údajov pokiaľ to osobitný zákon nevyžaduje inak. Prevádzkovateľ zabezpečí primeranú úroveň ochrany osobných údajov, bude spracúvať osobné údaje len v súlade s dobrými mravmi a bude konať spôsobom, ktorý neodporuje zákonu o ochrane osobných údajov ani iným všeobecne záväzným právnym predpisom a ani ich nebude obchádzať.

### Práva Poskytovateľa osobných údajov:

- súhlas so spracovaním osobných údajov **môže Poskytovateľ kedykoľvek bezplatne odvolať** písomnou formou na adrese Prevádzkovateľa. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvanía vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním,
- Poskytovateľ má právo požadovať od Prevádzkovateľa prístup k jeho osobným údajom a právo na ich opravu alebo vymazanie alebo obmedzenie spracúvanía, alebo právo namietat' proti spracúvaníu, ako aj právo na prenosnosť údajov,
- Poskytovateľ má právo obhajovať svoje práva prostredníctvom zodpovednej osoby alebo podaním podnetu na šetrenie, sťažnosti, dozornému orgánu; na Slovensku Úradu na ochranu osobných údajov v zmysle §100 zákona č.: 18/2018 Z. z.

\_\_\_\_\_  
Podpis